

中国农药工业协会文件

中农协 (2011) 8 号

关于召开“农药标准化体系建设和标准制定编写”培训班的通知

有关单位:

为提升农药企业标准化管理人员与标准编制人员的专业技术水平,规范农药企业标准化管理和农药标准制定、编写流程,中国农药工业协会定于**2011年8月**在山东省济南市举办“农药标准化体系建设和标准制定编写”培训班。

本次培训班将邀请行业内长年从事监督检验、标准化管理及农药产品标准制定工作,具有标准制定丰富实战经验的权威专家授课。并结合企业上报申请“农药生产批准证书”资料专家评审时发现的有关产品标准编写制定及备案管理方面的问题,全面讲解标准编写的基本要素、方法、程序,指导企业提升标准化管理水平,提高标准起草人员编写标准的能力。

为确保培训效果,本次培训将进行书面考核,对考核合格者颁发“农药标准化体系建设和标准制定编写”培训合格证。

一、会议时间与地点

报到时间: **2011年8月24日**

会议时间: **2011年8月25日~26日**

会议地点: 济南鲁鹰宾馆

会议统一安排住宿,费用自理。会议不安排接站,请代表自行前往。

二、会议报名及酒店预订办法

1、参会报名办法：凡即日起至8月12日前报名并交纳会务费，培训费1200元/人（含资料、餐费等）；8月12日以后及现场报名，培训费1500元/人。

汇款地址：中国农药工业协会

帐号：0200022309014426780；

开户行：北京市工商行六铺炕分理处；

款到后发送参会确认单和发票。

2、酒店预订办法：此次会议酒店预订由“北京盛展天成会展服务有限公司”负责，联系人：张焕民，联系方式：010-64126643，13501038546。

3、参会代表请填写回执表（见附件，可登录“中国农药工业网（www.ccpia.com.cn）”下载），请于8月12日前发传真、邮寄或电子邮件至中国农药工业协会（传真：010-84885255，邮箱：CCPIA_JLH@126.COM）。

请有关农药企业委派相关人员参加。具体课程设置详见附件一。



附件一：培训内容安排

时间	题目	培训专家	单位
8月25日 上午	1. 农药登记中对企业标准的要求。 2. 农药登记中对执行国、行标准的产品应提供的补充资料要求等。 3. 贮存稳定性控制的项目等	陈铁春	农业部农药检定所 主任
8月25日 上午	4. 国际农药标准化体系概况。 5. 中国农药标准化体系的概况及标准化管理。 6. 制定企业标准的原则及制定程序。	楼少巍	国家农药标准委员会 主任
8月25日 下午	1. 标准中各章及要素应包含的内容。 2. 农药产品相关标准介绍。 3. 各种不同剂型农药特性指标设立的依据。	王萍	原北京市化工产品质量监督检验站 副站长
8月26日 上午	1. 检验方法确定及优选	王萍	原北京市化工产品质量监督检验站 副站长
8月26日 下午	1. 标准制定中应用的统计技术及实验数据的汇总 2. 标准编制说明的编写规则及包含的内容	李东芹	山东省化学农药质检站 站长

附件二：“农药标准化体系建设和标准制定编写”培训班报名回执表

单位名称					
单位地址					
联系人		联系电话			
单位邮编		电子邮箱			
(以上信息用于发票邮寄, 务必填写清楚)					
参 会 人 员					
姓名	性别	职务	单位电话	手机	电子邮件
合计参加人数: _____					
住 房 登 记					
是否要求安排住宿: 是 否					
宾馆	房间类型	单价 (元\天·间)		预定房间数	入住 天数
济南鲁鹰宾馆	标间	240元			

传真: 010-84885255; 邮箱: CCPIA_JLH@126.COM

邮编: 100723; 地址: 北京市朝阳区安慧里四区16号楼化工大厦919室

济南鲁鹰宾馆

地址: 英雄山路42号; 电话: 0531-67815858

乘车路线:

1、济南火车站: 27路、35路、36路、4路、65路、67路、76路 88路到二七新村站下车即到; 乘出租车10元左右到达鲁鹰宾馆。

2、济南火车东站: 乘36路公交二七新村站下车或乘出租车约20元到宾馆。

3、济南西站(高铁): 出站后步行至小饮马约800米, 乘坐133路, 在北小辛庄西街下车, 换乘27路, 在二七新村下车。直接乘出租车约30元到宾馆。

4、机场到酒店: 18:00前乘民航大巴到火车站广场下车, 换乘27路、35路、36路到二七新村站下车即到酒店; 18:00后乘民航大巴到历山路南口下, 乘出租车13元到宾馆。

机场直乘出租车100元左右到达鲁鹰宾馆。